



FELHÍVÁS

A mikro-, kis- és középvállalkozások kapacitásbővítő beruházásainak támogatására

A Felhívás címe:

Mikro-, kis- és középvállalkozások kapacitásbővítő beruházásainak támogatása kombinált hiteltermék keretében

A Felhívás kódszáma:

GINOP-1.2.3-8.3.4-16

Magyarország Kormányának Felhívása a mikro-, kis és középvállalkozások (továbbiakban: KKV) kapacitásbővítő beruházásainak támogatására kombinált hiteltermék keretében. A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a KKV-k versenyképességének javítását. A cél elérését a Kormány a KKV-k együttműködésével tervezi megvalósítani jelen Felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a Felhívás feltételeinek megfelelő projekteket jelen Felhívás keretében 5 millió Ft és 50 millió Ft közötti vissza nem térítendő támogatásban, valamint 10 millió Ft, 145 millió Ft közötti kedvezményes kamatozású éven túli kölcsönben (a továbbiakban: Kölcsön) részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek jelen Felhívás keretében a megítélt, vissza nem térítendő támogatás legfeljebb 50%-ának megfelelő összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják¹, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a KKV-k versenyképességének javításához
- a kapott vissza nem térítendő támogatáson és kölcsönön felül önerőből finanszírozzák a projektet.
- a vissza nem térítendő támogatás vonatkozásában támogatói okiratot, illetve a kölcsönre vonatkozóan kölcsönszerződést kötnek,
- a fenntartási időszak végéig a projektet működtetik, valamint a kapott kölcsönt a kölcsönszerződésben foglalt feltételeknek megfelelően törlesztik.

¹ A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben!



Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere	5
1.1. A felhívás indokoltsága és célja	5
1.2. A rendelkezésre álló forrás	6
1.3. A támogatás háttere	6
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége	6
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások	6
3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek	6
3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek	7
3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:	7
3.1.2.1 Kötelezően megvalósítandó önállóan nem támogatható tevékenységek:	7
3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	7
3.3. Nem támogatható tevékenységek	8
3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	9
3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások	9
3.4.1.1 Műszaki és szakmai elvárások	9
3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások	11
3.4.1.3. Egyéb elvárások	11
3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások	11
3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások	12
3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások	12
3.5. A projektvégrehajtás időtartama	12
3.5.1. A projekt megkezdése	12
3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	12
3.5.2.1. A kölcsön törlesztése	13
3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások	13
3.6.1. A projekt területi korlátozása	13
3.6.1.1 A megvalósítási helyszín műszaki követelményei	14
3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek	15
3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás	16
3.7.1. Indikátorok	16
A támogatást igénylőnek a fenti indikátorokra projektszinten nem szükséges célértéket tervezni. ..	17
3.7.2. Szakpolitikai mutatók	17
3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén	17
3.8. Fenntartási kötelezettség	17

3.9. Biztosítékok köre.....	18
3.10. Önerő.....	18
4. A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei.....	19
4.1. Támogatást igénylők köre.....	19
4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	20
4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja	22
4.4.1. Kiválasztási eljárásrend	24
4.4.2. Kiválasztási kritériumok	24
4.4.2.1. Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok	24
4.4.2.2. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok	25
4.4.2.3. Tartalmi értékelési szempontok a vissza nem térítendő támogatás vonatkozásában	25
4.4.2.4. Tartalmi értékelési szempontok a kölcsön vonatkozásában	27
4.4.2.5. A tartalmi értékeléshez kapcsolódó információk	27
5. A finanszírozással kapcsolatos információk	30
5.1. A támogatás formája.....	30
5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége	31
5.3. A támogatás mértéke, összege	31
5.4. Előleg igénylése.....	32
5.5. Az elszámolható költségek köre	32
5.5.1. Beruházáshoz kapcsolódó költségek	32
5.5.2. Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	34
5.6. Az elszámolhatóság további feltételei.....	34
5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	35
5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések.....	37
5.9.1. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok... ..	37
6. csatolandó mellékletek listája.....	38
6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája	38
7. További információk	42
8. A felhívás szakmai mellékletei	44

A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), valamint az Európai uniós forrásból finanszírozott önálló és kombinált hitelprogramok Eljárási Rendje (a továbbiakban: Eljárási Rend), amelyeknek hatályos verziója megtalálható a www.szechenyi2020.hu honlapon, valamint a 8. fejezetben felsorolt szakmai mellékletek.

A Felhívás, az ÁÚF, az Eljárási Rend, a szakmai mellékletek és a támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, az IH-nak az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozni kell az adott fejezetről.

Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az Eljárási Rendben foglaltaktól, az MFB Magyar Fejlesztési Bank Zrt.-nek (továbbiakban: MFB Zrt) az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozni kell az adott fejezetről.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF, a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai valamint az Eljárási Rend esetén az irányító hatóság, illetve a Miniszterelnökség a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.szechenyi2020.hu honlapon megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A hazai gazdaság hosszú távú fenntartható növekedésének biztosítása érdekében kiemelten fontos a vállalkozások növekedési és foglalkoztatási potenciáljának javítása, gazdasági teljesítményének erősítése, amelyet azonban hátráltat a KKV szektor hagyományos tőkehiánya, valamint az ebből adódó elavult eszköz- és infrastrukturális ellátottsága. A Felhívás célja a KKV-k fejlődésének, gazdaságban betöltött szerepének, piaci pozíciójának erősítése, a területi különbségek csökkentése, a térségi felzárkóztatás és a helyi gazdaság megerősítése.

A Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Programban foglaltak szerint a (továbbiakban: GINOP) GINOP 3. IKT (Infokommunikációs fejlesztések) prioritás keretében a vállalkozások önálló IKT fejlesztései zajlanak. Így a GINOP 1. (Kis- és középvállalkozások versenyképességének javítása) prioritási tengelyben nem támogatható önálló IKT célú fejlesztés, csak a projektek tartalmához szorosan köthető informatikai fejlesztések számolhatóak el.

A megújuló energiaforrások tekintetében a GINOP 4. (Energetika) prioritása alatt támogathatóak azok a gazdasági társaságok (kkv-k), melyek saját energiaigényük kielégítésére szolgáló megújuló energia beruházásait végzik. A GINOP 1. prioritás keretében a vállalkozások kapacitásbővítése során a korábbi állapothoz nagyobb energiahatékonyságú rendszerek alkalmazása támogatott.

A K+F-hez közvetlenül kapcsolódó, valamint a technológiai innovációt a GINOP 2-es prioritása támogatja, így a GINOP 1. prioritás keretében csak már létező technológiák és megoldások kombinációján alapuló újítások bevezetése történik.

Jelen Felhívás célja, hogy vissza nem térítendő támogatás és visszatérítendő pénzügyi eszköz támogatásként kedvezményes kamatozású kölcsön együttes biztosítása révén segítse a szabad vállalkozási zónák területén kívül a feldolgozóipari ágazatban és a szabad vállalkozási zónák területén a fenti tevékenységi korlátozás nélkül, a fejleszteni kívánó KKV-k olyan kapacitásbővítő beruházásait, amelyek pénzügyi szempontból életképesek, jövedelemtermelők, képesek kitermelni a forráshoz jutás költségeit is, ugyanakkor a pénzpiacokon egyáltalán, vagy nem kellő mennyiségben jutnak finanszírozási forráshoz. A támogatott beruházásnak olyan kapacitásbővítést kell eredményeznie, amelyre tényleges piaci igény mutatkozik, illetve javítja a technológiai felkészültséget, versenyképességet és erőforrás-hatékonyságot.

A támogatások révén csökkenteni kívánjuk az alacsony versenyképességű, korszerűtlen eszközparkkal és infrastruktúrával, tőkehiánnyal küzdő KKV-k számát.

Jelen Felhívás keretében legalább 10%-os saját forrással, egyszerűsített eljárással, egyablakos rendszerben igényelhető vissza nem térítendő támogatás valamint kölcsön.

A vissza nem térítendő támogatás és a kölcsön egyidejű igénybevétele kötelező. A vissza nem térítendő támogatás mellett jelen konstrukció a piacinál jóval kedvezőbb feltételeket kínáló kölcsönt is biztosít. A KKV-k fejlesztése érdekében eszközbeszerzésre, infrastrukturális és ingatlan-beruházásra, valamint információs technológia-fejlesztésre lehet támogatást igényelni.

A megvalósítandó projekt vissza nem térítendő támogatásból, kölcsön részből és önerő részből tevődik össze, amelyek együttesen határozzák meg a projekt összes elszámolható költségét.

Jelen Felhívás alapján kizárólag abban az esetben hozható pozitív támogatási döntés, amennyiben a támogatást igénylő mind a vissza nem térítendő támogatás, mind pedig a kölcsön megszerzésére jogosultságot szerez.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás meghirdetésekor a támogatási programra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 112,5 milliárd Ft.

- amelyből vissza nem térítendő támogatás összege: 37,5 milliárd Ft,
- kölcsön összege: 75 milliárd Ft.

Jelen Felhívás forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap (ERFA) és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 2500-5000 db.

1.3. A támogatás háttere

Az Európai Bizottság 2015. február 13-i határozatában elfogadta a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Programot, amely a hazai gazdaság hosszú távú fenntartható növekedésének biztosítása érdekében kiemelt célként jelöli meg a vállalkozások növekedési potenciáljának javítását, gazdasági teljesítményének erősítését.

Jelen Felhívást a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program keretében a Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság és az MFB Magyar Fejlesztési Bank Zrt. közösen hirdeti meg a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló, 1006/2016. (I.18.) számú kormányhatározatban szereplő Éves Fejlesztési Keret alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a **06/1 896-0000**-ás, normál díjazású telefonszámon ahol hétfőtől csütörtökig 8.30 órától 16 óráig, pénteken 8.30 órától 14 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a Felhívással kapcsolatos közleményeket a www.szechenyi2020.hu oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja!

A kölcsön kondícióival kapcsolatban továbbá a <http://www.mfbpont.hu/> honlapon szereplő elérhetőségeken lehet bővebb tájékoztatást kérni.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

- a.) A fejlesztendő tevékenység végzéséhez szükséges, új eszköz beszerzése a Felhívás 5. számú mellékletében szereplő Vámtarifa Szám (VTSZ) lista szerint
- b.) A termelő és szolgáltató tevékenységekhez kapcsolódó új épület építése, illetve a termelő és szolgáltató tevékenységekhez kapcsolódó meglévő épületek átalakítása, bővítése, korszerűsítése, épületgépészeti beruházások végrehajtása
- c.) A fejlesztendő tevékenység végzéséhez szükséges információs technológia-fejlesztés, új informatikai eszközök és szoftverek (hardver, szoftver) beszerzése a Felhívás 5. és 6. számú mellékletében szereplő VTSZ és TESZOR lista és amennyiben releváns a Felhívás 10. számú melléklete szerint

- d.) Az új eszköz beszerzéséhez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how beszerzések
- e.) A kötelező tájékoztatáshoz és nyilvánossághoz kapcsolódó tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Önállóan a Felhívás 3.1. a.) pontjában meghatározott tevékenységek támogathatóak.

A Felhívás 3.1 a.) pontjában meghatározott tevékenységekhez kapcsolódó költségeknek együttesen legalább a projekt összköltségének 20%-át el kell érniük.

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A Felhívás keretében a 3.1. b.) - d.) pontban meghatározott tevékenységek önállóan nem, támogathatók.

A Felhívás 3.1 d.) pontjában meghatározott tevékenységekhez kapcsolódó költségek együttesen legfeljebb a projekt összköltségének 10%-át érhetik el.

A Felhívás 3.1 e.) pontjában meghatározott tevékenységekhez kapcsolódó költségek együttesen legfeljebb a projekt összköltségének 0,5%-át érhetik el.

A Felhívás keretében beszerzendő információs technológiafejlesztéshez kapcsolódó új szoftverek és a kapcsolódó költségeik legfeljebb a projekt összköltségének 15%-át érhetik el.

3.1.2.1 Kötelezően megvalósítandó önállóan nem támogatható tevékenységek:

A Felhívás keretében a 3.1. e.) meghatározott tevékenységek önállóan nem támogathatók, de kötelezően megvalósítandók, és csak a támogatói döntést követően kezdhetőek meg.

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A Felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
- 3.1. a.) pont - A fejlesztendő tevékenység végzéséhez szükséges, új eszköz beszerzése a Felhívás 5. számú mellékletében szereplő Vámtarifika Szám (VTSZ) lista szerint - 3.1. b.) pont - A termelő és szolgáltató tevékenységekhez kapcsolódó új épület építése, illetve a termelő és szolgáltató tevékenységekhez kapcsolódó meglévő épületek átalakítása, bővítése, korszerűsítése, épületgépészeti beruházások végrehajtása- 3.1. c.) pont - Információs technológia-fejlesztés, új	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6. § 2. pontja alapján, kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Csekély összegű támogatás, (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)

<p>informatikai eszközök és szoftverek (hardver, szoftver) a Felhívás 5. és 6. számú mellékletében szereplő VTSZ és TESZOR lista szerint</p> <p>- 3.1. d.) pont - Az új eszköz beszerzéséhez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how beszerzések</p> <p>- 3.1. e.) pont - A kötelező tájékoztatáshoz és nyilvánossághoz kapcsolódó tevékenységek</p>		
--	--	--

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A Felhívás keretében a 3.1. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

Nem támogatható tevékenységek különösen:

- a.) lakáscélú épületek építése, felújítása, bővítése, lakáscélú épületekkel kapcsolatos akadálymentesítés,
- b.) szálláshely- és/vagy fürdőfejlesztés,
- c.) kocszgyártás, kőolajfeldolgozás (TEÁOR 19.10-20) beruházások,
- d.) vas-, acél-, vasötvözet-alapanyag gyártása (TEÁOR 24.10) beruházások,
- e.) hajó, csónak gyártása (TEÁOR 30.11-12) beruházások,
- f.) ipari gép, berendezés, eszköz javítása beruházások
- g.) ipari gép, berendezés üzembe helyezés (TEÁOR 33.11-20) beruházások,
- h.) bányászat (TEÁOR 05.10-09.90) tevékenységhez kötődő beruházások,
- i.) dohány és dohánytermékek gyártásával, feldolgozásával és forgalomba hozatalával kapcsolatos beruházások
- j.) repülőtéri infrastrukturális beruházások, a környezetvédelemhez kapcsolódók kivételével, vagy kivéve akkor, ha ezeket a negatív környezeti hatás mérsékléséhez vagy csökkentéséhez szükséges beruházások kísérik,
- k.) atomerőművek leállítása és építése,
- l.) az Európai Unióról szóló Szerződés 1. számú mellékletében (Annex I.) szereplő mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével kapcsolatos beruházásokra irányuló projektek,
- m.) illegális gazdasági tevékenység (azaz olyan termelési, kereskedelmi vagy egyéb tevékenység, amely az alkalmazandó jogszabályok vagy szabályozás alapján illegális, ideértve az ember reprodukciós célú klónozását);
- n.) valamennyi típusú fegyver- és lőszergyártás és -kereskedelem finanszírozása, illetve bármilyen jellegű katonai műveletek;
- o.) pornográfia és prostitúció;
- p.) olyan elektronikus adatgyűjtési programok vagy megoldások kutatása, fejlesztése vagy a velük kapcsolatos technikai alkalmazások, amelyek célja a Felhívás 3.3 i.), l.), n.), o.), p.) és a 4.2. 1) r-s) pontokban említett tevékenységek támogatása, vagy amelynek célja az

elektronikus információs hálózatokba való illegális belépés vagy az elektronikus adatok letöltésének elősegítése,

- q.) végső kedvezményezett által visszaigényelhető általános forgalmi adó (ÁFA) finanszírozása;
- r.) vissza nem térítendő támogatások előfinanszírozása, illetve kölcsön törlesztése,
- s.) olyan beruházás, amely a 1303/2013/EU parlamenti és tanácsi rendelet 71. cikke szerinti visszatérítetési eljárás alá esne valamely termelő műveletnek a programterületen kívül történt áthelyezését követően,
- t.) a 2003/87/EK irányelv 1. mellékletében felsorolt tevékenységekből eredő, az üvegházhatást okozó gázok kibocsátásának csökkentését elősegítő beruházások,
- u.) a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény (Hpt). 3.§ alapján nyújtott, illetve igénybe vett pénzügyi, vagy kiegészítő pénzügyi szolgáltatás (pl. hitel, pénzügyi lízing) finanszírozása;
- v.) üzletrész, részvény, illetve más társasági részesedés vásárlása,
- w.) a Támogatást igénylő vállalkozás közvetlen vagy közvetett tulajdonosaitól, vezető tisztségviselőitől, vezető állású munkavállalójától, illetve e személyek Közeli Hozzá tartozóitól, valamint e személyek vagy Közeli Hozzá tartozóik tulajdonában álló vállalkozástól, továbbá a támogatást igénylő Partner- vagy Kapcsolt vállalkozásától történő beszerzések finanszírozására, illetve mindezen személyek visszerthes közreműködésével megvalósítandó beszerzések finanszírozása,
- x.) kizárólag pénzügyi tranzakciót megvalósító, illetve befektetési, továbbértékesítési célú eszközvásárlások és eszközfejlesztések – ideértve az ilyen típusú ingatlanfejlesztéseket is – finanszírozása.
- y.) olyan projekt megvalósítása, amely:
 - a Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban,
 - a Felhívás 3.4.1.1 o) pontjában foglaltak alapján kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz,
 - potenciálisan gazdaságilag nem életképes.
- z.) hulladék újrahasznosítása tevékenységhez (TEÁOR 38.32) kapcsolódó fejlesztések.

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1 Műszaki és szakmai elvárások

- a.) A Felhívás 9. számú szakmai mellékletében felsorolt, szabad vállalkozási zónának minősülő településeken megvalósuló beruházások a fejlesztendő tevékenység korlátozása nélkül támogathatók a Felhívás 2. számú mellékletében szereplő kivételek figyelembevételével.
- b.) A Felhívás 9. számú szakmai mellékletében felsorolt, szabad vállalkozási zónának nem minősülő településen csak feldolgozóipari beruházások fejleszthetők a Felhívás 3. számú mellékletben szereplő TEÁOR számú tevékenységek szerint, amennyiben a támogatást igénylő megfelel a 4.4.2.3. Tartalmi értékelési szempontok a vissza nem térítendő támogatás vonatkozásában pont 4. alpontjában szereplő kritériumok valamelyikének. A Felhívás 5. számú melléklete tartalmazza az elszámolható eszközök körét meghatározó vámtarifa számok (VTSZ) listáit. A projekt keretében csak a listákon feltüntetett VTSZ szám alá tartozó, a fejlesztendő tevékenység végzéséhez szükséges eszközök kerülhetnek beszerzésre beleértve a tartozékokat is.
- c.) A Felhívás 6. számú szakmai mellékleteként megtalálható az elszámolható szoftverek körét meghatározó TESZOR (tevékenységek és szolgáltatások országos jegyzéke) lista. A projekt

keretében csak a listán feltüntetett TESZOR szám alá tartozó szoftverek kerülhetnek beszerzésre.

- d.) A projekt elbírálása során előnyben részesülnek azok a fejlesztések, amelyek az Irinyi Tervben kiemelt fejlesztendő ágazatokban valósulnak meg. (a Felhívás 4. számú melléklete alapján).
- e.) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén is.
- f.) A támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylőnek a felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal ki kell töltenie. A támogatást igénylő által a támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincs lehetőség, kizárólag a döntéselőkészítés során az irányító hatóság számára nem egyértelmű vagy ellentmondásos tartalmak tisztázására van lehetőség.
- g.) A projekt megvalósítási helyszínének alkalmasnak kell lennie a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére.
- h.) A projektnek a támogatást igénylő által szakmailag megvalósíthatónak kell lennie.
- i.) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- j.) A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.
- k.) A projektnek meg kell felelnie a Felhívásban, a Felhívás szakmai mellékleteiben, az Eljárási Rendszerben illetve az ÁUF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
- l.) A Kedvezményezett a beruházással létrehozott vagyont – amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül – a támogatási jogviszony ideje alatt, a fenntartási időszak végéig kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával, a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása, átruházása mellett idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé –, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére – a Kedvezményezett mellé a Szerződésbe lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen;
- m.) Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor a támogatási kérelem nincs összhangban a Felhívás célkitűzéseivel, ezért elutasításra kerülhet. (Jelentős kockázatot jelenthet többek között a támogatási kérelem nem megfelelő kidolgozottsága; a támogatást igénylő székhelyének és a megvalósítás helyének eltérő támogatási intenzitása, a projekt megvalósítása szempontjából kockázatos gazdálkodási adatok.)
- n.) A támogatási kérelem értékelése és a megvalósítás során folyamatba épített kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása során kiemelkedően jelentős kockázat merül fel, akkor a támogatási kérelem elutasításra kerülhet, illetve a támogatási döntés érvényét veszítheti.

Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például:

- ha a támogatást igénylő, illetve az árajánlat adó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,
- a megvalósítási helyszín nem alkalmas a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére,

- a megvásárolt eszközök együtt sem alkalmasak termelő tevékenység végzésére,
 - a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján, vagy tagi kölcsön révén biztosított,
 - pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik.
- o.) Benyújtást követően a támogatási kérelem tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.
- p.) A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával hozzájárulását adja, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az európai támogatásokat ellenőrző szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint jogszabályban, felhívásban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározott más jogosultak hozzáférhetnek.
- q.) A termelő és szolgáltató tevékenységekhez kapcsolódó infrastrukturális és ingatlan beruházáson belül nem támogatható a kizárólag raktárra, szociális helyiségre és/vagy irodára vonatkozó fejlesztés.

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- a. Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- b. A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.
- c. Infrastrukturális fejlesztéseknél: létesítmények, térhasználat közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit, és bemutatja ennek módját. (információ: <http://www.etikk.hu>).

3.4.1.3. Egyéb elvárások

Nem releváns.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A mérföldkő a projekt megvalósítása szempontjából jelentős időpont, amelyhez a projekt megvalósítása révén elért szakmai vagy műszaki eredmény kapcsolódik, vagy az elérendő eredmény egy jól körülhatárolható fejlesztési szakasza lezárul. Egy adott mérföldkőhöz ezen túlmenően meg kell tervezni az adott szakaszban várhatóan elszámolni kívánt költségek mértékét is.

A projekt megvalósítása során egy mérföldkő tervezhető. A mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges tervezni. A mérföldkövekre vonatkozó részletes szabályozást az ÁUF 8. fejezete tartalmazza.

Egyszeri elszámolás esetén egyetlen, a projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó mérföldkő tervezése szükséges.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén az elszámolható költség, a vissza nem térítendő támogatás és a kölcsön összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁUF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását követő napot megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy nem nyújtható kölcsön, és ebből adódóan pénzügyi eszközzel kombinált vissza nem térítendő támogatás sem a támogatói döntés napján fizikailag már lezárt (befejezett), vagy teljes mértékében (fizikailag és pénzügyileg is) végrehajtott (befejezett) beruházás finanszírozására.

A projekt részét képező bármely eszköz, szolgáltatás beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁUF 8. pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat hatályba lépését követően legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült.

A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítésére vonatkozó részletes szabályozást az ÁUF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának határideje a fizikai befejezést követő 90 nap, de legkésőbb 2019. szeptember 30. A két időpont közül a korábbi az irányadó. A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérőidőpont elérését követően: 90 nap.

Felhívjuk a figyelmet, hogy kölcsön folyósítására (beleértve a záró kifizetés igénylés keretében folyósított kölcsönösszeget is) csak a rendelkezésre tartási időszak alatt van lehetőség. A rendelkezésre tartási időszak legkésőbbi időpontja a fizikai befejezés határidejétől számított maximum 12 hónap, de nem lehet több mint szerződés megkötésétől számított maximum 30 hónap. A projekt keretében utoljára 2020. szeptember 30-án lehet kifizetést teljesíteni a Kedvezményezettnek.

Állami támogatás típusú előleg esetén legkésőbb az előlegfolyósítást követő három éven belül a nyújtott támogatással el kell számolni. Jelen Felhívás esetében a megvalósítási idő 18 hónap.

3.5.2.1. A kölcsön törlesztése

A **tőketartozás törlesztését** a türelmi idő lejártát követően meg kell kezdeni. A türelmi idő a rendelkezésre tartás végétől számított maximum 6 hónap, de maximum a szerződéskötéstől számított 36 hónap.

A törlesztés a türelmi időt követően havonta egyenlő tőketörlesztő részletekben történik, kerekítés miatt az utolsó törlesztőrészlet eltérhet. Esedékessége a tárgyhónap 25. napja. Az első tőketörlesztés azon naptári hónapot követő hónap 25. napján esedékes, amelyben a türelmi idő lejárt. Ha a tárgyhó 25. napja nem munkanap, akkor a következő munkanapon esedékes.

A **kamatfizetés** tekintetében türelmi idő nincs. A kamatfizetés első napja azon naptári hónapot követő hónap 25. napja, amelyben az első folyósítás megtörténik. Ha a tárgyhó 25. napja nem munkanap, akkor a kamatfizetés a következő munkanapon esedékes. A kamatfizetés esedékessége ezt követően a tárgyhónap 25. napja.

Amennyiben nem történik meg a teljes kölcsön lehívása, a le nem hívott tőkeösszeg az utolsó tőketörlesztések összegéből kerül levonásra, így a futamidő rövidül, és az utolsó törlesztő összeg eltérhet a többitől. A törlesztő részletek pontos összegéről a MFB Pont a rendelkezésre tartási időszakot követően, írásban értesíti a Kedvezményezettet.

Előtörlesztés megengedett a projekt fenntartási időszakának lejártát követően megengedett. Az előtörlesztés esetére külön kamat, díj, illetve költség nem kerül felszámításra, így Kedvezményezett kamat-, díj-, és költségmentesen jogosult előtörleszteni, azzal, hogy az előtörlesztési értesítő benyújtásával egyidejűleg minden addig felgyülemlett, a kölcsönszerződéshez kapcsolódó esedékes tőketörlesztést, kamatot, díjat és egyéb költséget köteles megfizetni.

A Kedvezményezett részéről már előtörlesztett bármely tőkeösszeg nem vehető újra igénybe.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Nem támogatható a Közép-magyarországi régió területén megvalósuló fejlesztés.

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a támogatást igénylő bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A megvalósulási helyszínek a támogatási kérelem benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie, továbbá alkalmasnak kell lennie illetve a projekt eredményeképpen alkalmassá válik a projekt megvalósítására. A megvalósulási helyszín akkor tekinthető alkalmasnak, ha a projekt tárgyát képező tevékenység elvégezhető a helyszínen, a projekt megvalósításhoz biztosított a megfelelő infrastruktúra.

A megvalósítás helyszínére vonatkozóan a kedvezményezettnek a vonatkozó hatósági engedéllyel/engedélyekkel az első kifizetési kérelem időpontjában rendelkeznie kell, azokban az esetekben, amikor a támogatásból megvalósuló fejlesztés engedélyköteles tevékenységhez kapcsolódik.

A beszerzett eszközöket, immateriális javakat a megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlanra (székhelyre, telephelyre, vagy fióktelepre) kell számvitelileg aktiválni. Hardver és szoftver beszerzése esetén a megvalósulási helyszínek az a telephely vagy fióktelep minősül, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek. A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.

Működő telephely/fióktelep igazolására szolgáló dokumentumok, amelyek egyikének rendelkezésre állása igazolja a valódi működést:

- iparűzési adó fizetésigazolás,
- engedélyköteles tevékenység esetén hatósági engedélyek megléte,
- közüzemi számla (önmagában a rendelkezésre állási díj vagy alapdíj megfizetése nem elegendő).

A felsorolt dokumentumok a támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése, tartalmi értékelése során, valamint a megvalósítás és a fenntartás időszakában bármikor bekérhetőek. A dokumentumok rendelkezésre állása a projekt megvalósítási és fenntartási időszakában bármikor ellenőrizhető.

A támogatást igénylő szerződéses kötelezettsége, hogy a projektet, a támogatási szerződésben megjelölt megvalósítási helyszínen megvalósítja, és azt a fenntartási időszak alatt, ugyanezen a helyen fenntartja, illetve üzemelteti.

Olyan esetekben, amikor a projekt keretében nem helyhez kötött eszköz kerül beszerzésre, berendezésekre, infokommunikációs technológia (IKT) eszközök) - kivéve a helyhez kötött informatikai eszközök, pl. szerver, rack szekrény, nagyteljesítményű nyomtató/szkenner stb.- a kedvezményezett abban az esetben is eleget tesz szerződéses kötelezettségének, ha a nem helyhez kötött eszközt, a pályázatra vonatkozó régióban található, cégkivonatban bejegyzett székhelyére/telephelyére/fióktelepére aktiválja, függetlenül attól, hogy az eszközzel ideiglenesen más országokban folytat tevékenységet.

3.6.1.1 A megvalósítási helyszín műszaki követelményei

a) Eszközbeszerzés: helyhez kötött eszközök

A projekt keretében megvalósuló fejlesztés tárgyát képező, helyhez kötött eszközök általában gépek, berendezések.

A megvalósítási helyszín abban az esetben alkalmas a projekt megvalósítására, ha

- a beszerzett eszközök elhelyezése, üzemeltetése biztosított
- az eszközök elhelyezéséhez általában fedett, infrastruktúrával ellátott helyiség (üzemcsarnok, műhely szükséges)

- a helyiség kialakítása (méretek, padozat teherbírása) és infrastruktúra ellátottsága (elektromos áram, víz, gáz ellátás, szükség szerint technológiai infrastruktúra, biztonsági infrastruktúra; ú.m. tűzi víz és tűz- és füstjelző berendezés), az ott dolgozók számára kialakított kommunális helyiségekkel, alkalmas kell, legyen a beszerzett eszközzel végzendő tevékenységhez.

b) Eszközbeszerzés: mobil eszközök

Mobil eszközbeszerzés esetén a megvalósítási helyszínek alkalmasnak kell lennie a mobil eszközök átmeneti tárolására.

Mobil munkagépek esetén a megvalósítási helyszínen biztosítani kell a

- közútról történő megközelítés lehetőségét,
- gépek ki/bejárásának lehetőségét,
- gépek tárolására alkalmas teret (terepet), valamennyi a projekt keretében beszerzett mobil berendezés egyszerre történő tárolása esetén is (sármentesített felület)
- gépek őrzését (épület, ideiglenes építmény, lakókocsi)
- tűzvédelmet.

Egyéb esetekben, a megvalósítási helyszínen biztosítani kell az eszközök

- ki/beszállításának lehetőségét,
- biztonságos elhelyezését/raktározását a tároló helyiségben.

c) Eszközbeszerzés: IKT eszközök

- IKT eszközök beszerzése esetén a megvalósítási helyszínnel kapcsolatos, az eszközök üzemeltetéséhez, működtetéséhez szükséges műszaki elvárások (kommunális infrastruktúrával, szélessávú internet csatlakozással rendelkező épület, szerver megfelelő elhelyezése, a beszerzett számítógépeknek megfelelő irodai munkahely) csak abban az esetben érvényesek, amennyiben az eszközök üzemeltetésének helyszíne egybe esik a projekt megvalósítási helyszínével.
- A támogatásból beszerzett IKT eszközök üzemeltetése, működtetése a megvalósítás helyszínén kívül is történhet, és nem releváns, hogy a támogatott eszközzel nyújtott szolgáltatás hol érhető el. Ilyen esetekben az üzemeltetés helyszínével, és nem a megvalósítás helyszínével kapcsolatban támaszthatók az eszközök üzemeltetéséhez tárolásához előírt, a megvalósítás helyszínére vonatkozó műszaki követelmények.

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF c. dokumentum 7. pontjában foglaltaktól eltérően az alábbi feltételeknek megfelelnek:

Nem támogatható olyan projekt, amely a beruházást, illetve a fejlesztést olyan ingatlanon (saját, lízingelt vagy bérelt) kívánja megvalósítani, amely a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában nem per-, - és igénymentes, kivéve, ha a támogatást igénylő az igényjogosultja, továbbá bérelt vagy lízingelt ingatlan esetében a bérleti vagy lízing szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás kizárólagos joggal nem biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább a fenntartási kötelezettség idejére.

Amennyiben a projektet, illetve fejlesztést osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanon kívánják megvalósítani, a támogatási kérelem jogosultságának feltétele a tulajdonostársak között közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás, és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajz támogatási kérelemmel történő benyújtása. A per,- és igénymentesség követelményének az osztatlan közös tulajdon azon tulajdoni hányada vonatkozásában kell teljesülnie, amely a projekt (fejlesztés) helyszíne.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

Jelen Felhívás esetében az Operatív Programban foglaltaknak megfelelően a kedvezményezett az alábbi indikátorról köteles adatot szolgáltatni és projektszintű célértéket teljesíteni:

Indikátor neve	Alap	Mérték-egység	Típusa ²	Célérték (OP szerinti, 2023)	Azonosító
A foglalkoztatás növekedése a támogatott vállalkozásoknál ³	ERFA	teljes munkaidő egyenérték (FTE) ⁴	közös kimeneti	GINOP-1: 20 000 GINOP-8: 6 000	CO08

A fenti indikátorra vonatkozóan nemek szerinti megbontásban szükséges célértéket tervezni és adatot szolgáltatni, a célérték teljesítését azonban csak az összesített mutató (*A foglalkoztatás növekedése a támogatott vállalkozásoknál nő+férfi*) esetében vizsgálja az irányító hatóság.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a vissza nem térítendő támogatás és a kölcsön arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a támogatási szerződésben/támogatói okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektekre a támogatási szerződésben/támogatói okiratban meghatározott érték 75%-át, a vissza nem térítendő támogatás és a kölcsön arányosan csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás és a kölcsön arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

Továbbá a kedvezményezettek projektjük megvalósításával hozzájárulnak a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Programban foglalt alábbi indikátor célértékek teljesítéséhez:

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Típusa	Célérték (OP szerinti, 2023)	Azonosító
Támogatásban részesülő vállalkozások száma	ERFA	db	közös kimeneti	GINOP-1: 5 375 GINOP-8: 9 600	CO01
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma	ERFA	db	közös kimeneti	GINOP-1: 5 375	CO02
Vissza nem térítendő támogatáson kívüli más	ERFA	db	közös	GINOP-8: 9 600	CO03

² Közös kimeneti, OP-kimeneti, OP-eredmény

³ A támogatott szervezetnél foglalkoztatottak átlagos statisztikai állományi létszáma FTE-ben számítva.

⁴ Teljes Munkaidő Egyenérték (FTE, Full Time Equivalent): azon foglalkoztatottak számát, akik kevesebb ideig dolgoznak, mint egy teljes éven át, vagy nem teljes munkaidőben dolgoznak, megfelelően arányosítva kell számításba venni. A viszonyítás alapjaként kizárólag a munkanapokat kell figyelembe venni.

pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			kimeneti		
A támogatott új vállalkozások száma	ERFA	db	közös kimeneti	GINOP-1: 1 000	CO05
A vállalkozásoknak közpénzből nyújtott támogatáshoz illeszkedő magánberuházás	ERFA	EUR	közös kimeneti	GINOP-1: 1 360 464 248 EUR GINOP-8: 164 147 148 EUR	GINOP-1: CO06 GINOP-8: CO07
A kkv-k nettó árbevétele	ERFA	EUR	OP-eredmény	192 819 447 64 5 EUR	1.2

A támogatást igénylőnek a fenti indikátorokra projektszinten nem szükséges célértéket tervezni.

3.7.2. Szakpolitikai mutatók

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projektmegvalósítás befejezésétől számított 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

A projektmegvalósítás befejezésének minősül, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését az Irányító Hatóság jóváhagyta és a kölcsön illetve a vissza nem térítendő támogatás folyósítása megtörtént.

A kötelező fenntartási időszak nem akadályozza a gyors technológiai változások miatt a fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált vagy meghibásodott tárgyi eszköz cseréjét, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított. A korszerűtlenné vált vagy meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a beruházó állami támogatásban nem részesülhet. A változás bejelentését követően az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkcióval és azonos vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszközé.

A támogatást igénylő vállalja, hogy a projekt keretében létrehozott termékeket, szolgáltatásokat a fenntartási időszak végéig fenntartja.

A támogatott projekttel létrehozott vagyon a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig csak az irányító hatóság előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bére, illetve terhelhető meg. A projekttel létrehozott vagyon – amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül – a fenntartási időszakot követően a kölcsön összegének és járulékainak a

kölcsönszerződés szerinti maradéktalan visszafizetéséig az MFB Zrt. jóváhagyása nélkül nem idegeníthető el.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt az irányító hatóság jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

A támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy a fenntartási időszak végéig a projektet fenntartja és működteti azt, valamint a folyósított teljes kölcsönösszeget a kölcsönszerződésben foglalt feltételeknek megfelelően törleszti.

A megvalósítás és a fenntartás időszakában a kedvezményezett a projekt megvalósulásáról köteles adatot szolgáltatni.

3.9. Biztosítékok köre

A vissza nem térítendő támogatás vonatkozásában nem köteles biztosítékot nyújtani az a kedvezményezett, amely rendelkezik legalább egy lezárt, teljes (12 naptári hónapot jelentő) üzleti évvel, és a támogatási kérelem benyújtásakor szerepel az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. § 32. pontja szerint közzétett köztartozásmentes adózói adatbázisban.

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja „A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató” című fejezet tartalmazza.

A **kölcsön vonatkozásában** az MFB Zrt. a vissza nem térítendő támogatásoktól eltérően **biztosítékadási kötelezettséget** ír elő.

Az alábbi biztosítéki formák fogadhatók el:

- ingatlan jelzálog,
- ingó jelzálog,
- fizetési számla követelésen alapított óvadék,
- tulajdonos készfizető kezessége,
- egyéb természetes vagy jogi személy készfizető kezessége.

A beruházás tárgyát kötelező fedezeti körbe bevonni. **A beruházás tárgya a futamidő végéig nem idegeníthető el.**

Az elvárt fedezettség mértéke:

- a. új gép/berendezés vásárlás esetén elégséges a megvásárolt gép/berendezés fedezetként,
- b. Ingatlan építés, felújítás vagy átalakítás esetén a beruházás tárgya elégséges fedezetként,
- c. az a) és b) pontba nem tartozó hitelcél esetén az elvárt fedezettség a tőkekitettséggel 100%-a

A bevonható biztosítékok körét és feltételeit az Eljárási Rend tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt vissza nem térítendő támogatási összeggel, illetve a kölcsön összegével csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie.

Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból (pl.: támogatott hitelből) állhat.

A Felhívás 3.1 b.) pontja szerinti elszámolható költségek a saját forrás összegébe beszámíthatók.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül. A saját forrás minimálisan elvárt mértéke a projekt elszámolható költségének legalább 10%-a.

Az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése hatálya alá tartozó támogatás az önerő kiegészítésére más forrásból nyújtott támogatással együttesen sem haladhatja meg az adott támogatási kategóriára vonatkozó másodlagos állami támogatási jogi aktusban vagy az Európai Unió által hozott határozatban rögzített maximális támogatási intenzitást.

A felhívás révén igénybe vett támogatás keretében elszámolt kiadási tételekre – azaz a projekt összes elszámolható költségére - vonatkozóan egy operatív program keretében többszörösen, illetve több operatív programból, vagy az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá közvetlenül vagy közvetve nem tartozó (pl. Horizont2020) uniós finanszírozás csak akkor vehető igénybe, amennyiben az összes támogatási formából nyújtott finanszírozás összege nem haladja meg a kiadási tétel teljes összegét.

Fentiek alapján a jelen Felhívás keretében benyújtott támogatási kérelem szerinti projekt elszámolható költségei tekintetében további uniós finanszírozás igénybevételére nincs lehetőség.

A támogatást igénylő az önerő rendelkezésre állásról – választása szerint - legkésőbb az első kifizetési igénylés (ideértve az előlegigénylést is) benyújtásakor nyilatkozhat, amelyben vállalja, hogy a projekt megvalósítása során biztosítani fogja az önerő rendelkezésre állását. Amennyiben a kedvezményezett a támogatás kifizetését a projekt megvalósítását követően, egy összegben kérelmezi, úgy az önerő igazolására nincs szükség..

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen – záró – kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk.

Mivel a kölcsön állami támogatásnak minősül, támogatástartalma egybeszámítandó a Felhívás keretében nyújtott vissza nem térítendő támogatás támogatástartalmával és az együttes támogatástartalom összesen nem haladhatja meg az 5.9. pontban szereplő maximumokat. Az egyes projektek vonatkozásában a maximális támogatási intenzitás nem léphető túl, tehát amennyiben a megítélt vissza nem térítendő támogatás és a kölcsön támogatástartalma eléri a maximális támogatási intenzitást, a projekt a megítélt vissza nem térítendő támogatás és kölcsön összegén felül saját forrásból finanszírozandó.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen Felhívás keretében támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

A Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be azon mikro-, kis-, és középvállalkozások⁵:

- a. amelyek rendelkeznek legalább egy lezárt (beszámolóval/SZJA bevallással alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel, melybe az előtársaságként való működés időszaka nem számít bele,
- b. amelyek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben minimum egy fő volt,

⁵ Azon vállalkozások, melyek a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősülnek.

- c. amelyeknek a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti év árbevétele, egyéni vállalkozók esetén az adóalapba beszámított bevétele minimum 15 millió Ft volt,
- d. amelyek Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, egyéni cégek, egyéni vállalkozók, szövetkezetek vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező szövetkezetek vagy kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok fióktelepei.

Jogi forma szerint:

A Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

- a) kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok,
- b) SZJA hatálya alá tartozó egyéni vállalkozók, egyéni cégek
- c) szövetkezetek

4.1.1 Gazdálkodási formakód szerint:

- a. 113 Korlátolt felelősségű társaság
- b. 114 Részvénytársaság
- c. 116 Közkereseti társaság
- d. 117 Betéti társaság
- e. 124 Agrárgazdasági szövetkezet
- f. 141 Európai részvénytársaság (SE)
- g. 142 Európai szövetkezet (SCE)
- h. 226 Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe
- i. 228 Egyéni cég
- j. 231 Egyéni vállalkozó

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

1) ÁÚF 2. pontja „Kizáró okok” című fejezetben szereplő feltételeken túl, az alábbi szempontok bármelyikének teljesülése esetén nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) amelynek a saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív,
- b) amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent,
- c) amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete az APEH által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában,
- d) amelynek fejlesztési igénye szálláshely és/vagy fürdőfejlesztésre irányul;
- e) amelynek fejlesztési igénye a kocszgyártás, kőolajfeldolgozás, vas-, acél-, vasötvözet-alapanyag gyártása, hajó, csónak gyártása és ipari gép, berendezés, eszköz javítása, üzembe helyezése, illetve bányászat tevékenységekkel kapcsolatos beruházásokra irányul, (A Felhívás 2. számú melléklete szerint)

- f) amely az uniós állami támogatási szabályok szerinti nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak minősül,
- g) amely jogszabályban vagy a Kölcsönszerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,
- h) amely mint gazdasági társaság és az ezen gazdasági társaság többségi tulajdonosának többségi tulajdonában álló más gazdasági társaság (végső) kedvezményezett a 2007-2013 közötti programozási időszakban az európai uniós társfinanszírozású projektjének megvalósítása során a támogatási szerződésben (illetve a végső kedvezményezettrel kötött szerződésben vagy a kezességvállalói nyilatkozatban) rögzített ütemezéshez képest felmerült késedelmét nem dolgozta le, amíg e késedelem fennáll;
- i) amellyel szemben a bíróság jogerősen büntetőjogi intézkedésként tevékenysége korlátozását rendelte el; azaz amely tulajdonosával, tagjával illetve részvényesével vagy amely vállalkozás általános vezetését ellátó szerv tagjával vagy egyszemélyi vezetőjével vagy a gazdasági társaság felügyelőbizottságának tagjával szemben a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 52-54. § szerinti foglalkozástól eltiltás büntetést rendelt el a bíróság jogerős ítéletével;
- j) amely a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1), vagy más jogszabály értelmében nem részesülhet támogatásban;
- k) amely a 2007-2013 közötti programozási időszakban jogosulatlan forrásfelhasználásnak minősített szabálytalan forrásfelhasználás(oka)t valósított meg és az abból (azokból) eredő visszafizetési kötelezettségének nem, vagy nem teljes körűen tett eleget,
- l) amely vagy amely kapcsolt vállalkozása szerepel a 100 millió Ft feletti adótartozással rendelkezők adatbázisában,
- m) amely vagy amely kapcsolt vállalkozása szerepel a 100 millió Ft feletti adóhiánnyal rendelkezők adatbázisában,
- n) amelynek kockázatvállalási szerződésből (hitel, kölcsön, pénzügyi lízing, pénzügyi intézményi garancia stb.) eredő lejárt tartozása van,
- o) amelynek természetes személy kezelése illetve az egyéb biztosítékot nyújtó természetes személy adósként, adóstársként, illetve egyéb kötelezettként adósságrendezési eljárás hatálya alatt áll,
- p) amelynek fejlesztési igénye kaszinók és annak megfelelő vállalkozások fejlesztésre irányul;
- q) amelynek fejlesztési igénye online szerencsejátékok és online kaszinók fejlesztésre irányul;
- r) amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevétel összege, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevétele 15 millió Ft alatti,
- s) azon támogatást igénylő részére, vagy amelynek a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozása a GINOP-1.2.6-8.3.4-16 kódszámú Felhívás keretében már részesült támogatásban,
- t) amely mezőgazdasági termelőnek minősül, – azaz olyan természetes vagy jogi személy, amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott, legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevételének, vagy egyéni vállalkozók esetében az

adóalapba beszámított bevételének legalább 50%-a mezőgazdasági tevékenységből származik⁶.

- u) amelynek fejlesztési igénye a dohány és dohánytermékek gyártásával, feldolgozásával és forgalomba hozatalával kapcsolatos beruházásokra irányul
- v) amelynek fejlesztési igénye az Európai Unióról szóló Szerződés 1. számú mellékletében (Annex I.) szereplő mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével kapcsolatos beruházásokra irányul, a Felhívás 7. számú melléklete szerint, (Nincs kizárva az a feldolgozással kapcsolatos beruházás, amelynek eredményeként a feldolgozott termék nem minősül mezőgazdasági terméknek.),
- w) amely azt a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez használja fel,
- a) **Állami támogatási szabályok (Csekély összegű támogatás támogatási kategória) szerint nem nyújtható továbbá támogatás annak a támogatást igénylőnek:** amely azt elsődleges mezőgazdasági termeléshez használja fel,
- b) amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
 - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
 - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ
- c) amely azt exporttal kapcsolatos tevékenységhez használja fel, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- d) amely annak felhasználását import áru helyett hazai áru használatától teszi függővé,
- e) amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- f) akinek támogatása az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- g) amely azt a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében teherszállító járművek megvásárlására használja fel.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében **támogatási kérelmek benyújtása 2017. január 31-től 2019. január 31-ig lehetséges.**

⁶ A mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertanát a Felhívás 9. sz. szakmai melléklete tartalmazza.

- a) A támogatási kérelem benyújtásának módja: Online benyújtás elektronikus kitöltőprogramon keresztül.
- b) A vissza nem térítendő támogatás és a kölcsön együttesen, közös támogatási kérelem benyújtásával igényelhető.
- c) Amennyiben a támogatást igénylő vagy annak a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása a GINOP-1.2.3-8.3.4-16 jelű Felhívásra egyszerre több támogatási kérelmet nyújt be, az elsőként benyújtott támogatási kérelem kerül elbírálásra, a többi támogatási kérelem automatikusan elutasításra kerül. Újabb támogatási kérelem az előzőleg benyújtott támogatási kérelem visszavonását, elutasító döntés meghozatalát vagy a Felhívás keretében korábban támogatásban részesült projekt záró kifizetési igénylésének benyújtását követően nyújtható be.
- d) **Felhívjuk a figyelmet, hogy a kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez a Felhívás 6. pontjában leírt módon kell csatolni a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is. Felhívjuk a figyelmét, hogy aláírás bélyegző használata nem minősül cégszerű aláírásnak, így az ezzel ellátott nyilatkozatok nem minősülnek cégszerűen aláírtnak.**
- e) **Felhívjuk a figyelmet továbbá, hogy a d) pontban említett nyilatkozatot két példányban szükséges kinyomtatni és a második, papír alapú példány a kölcsönszerződés vonatkozásában szerződéskötési feltételnek minősül.**

A nyilatkozat papír alapú egyik példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással⁷ látták el - postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően minél hamarabb, de legkésőbb az elektronikus benyújtást követő 3 napon belül zárt csomagolásban, postai ajánlott küldeményként vagy expressz postai szolgáltatás⁸/futárposta-szolgáltatás⁹ (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) igénybevételével a következő címre:

Nemzetgazdasági Minisztérium

Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság

1539 Budapest, Postafiók 684.

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a Felhívás kódszámát, a támogatást igénylő nevét és címét.

⁷ Minősített elektronikus aláírás: olyan - fokozott biztonságú - elektronikus aláírás, amelyet az aláíró biztonságos aláírás-létrehozó eszközzel hozott létre, és amelynek hitelesítése céljából minősített tanúsítványt bocsátottak ki.

⁸ A postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény (a továbbiakban Posta tv.) 2. § 9. pontjában foglaltak szerint expressz postai szolgáltatás: az az időgarantált szolgáltatás, melynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldeményt belföldön legkésőbb a felvételt követő munkanapon, Európai Unió tagállamaiba címzett küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő harmadik munkanapon, egyéb nemzetközi viszonylatú küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő ötödik munkanapon kézbesíti, és emellett az alábbi a)-f) pontban foglalt többlétszolgáltatások közül legalább egyet teljesít:

- a) nyomon követhető kezelés;
- b) utánvétel;
- c) tértivevény;
- d) értéknylvánítás;
- e) kizárólag a küldemény címzettjeként megjelölt személy kezéhez történő kézbesítés;
- f) a küldeménynek a feladó lakóhelyén, tartózkodási helyén, székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén történő felvétele.

⁹ A Posta tv. 2. § 15. pontjában foglaltak szerint futárposta-szolgáltatás: olyan - a küldemény felvételétől számított legfeljebb 24 órán belül teljesítendő - időgarantált postai szolgáltatás, amelynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldemény felvételét végző személy a postai küldeményt a kézbesítés megkísérléséig megszakítás nélkül személyes felügyelete alatt tartja oly módon, hogy a feladó ez alatt bármely időpontban rendelkezhesen a postai küldemény címzettjének vagy címének a megváltoztatásáról, és sikertelen személyes kézbesítés esetén megtehesse a szükséges intézkedéseket. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben postafiók címre kell beküldeni a támogatási kérelmet, akkor futárpostai szolgáltatás – a Posta törvény rendelkezései alapján - nem vehető igénybe.

A nyilatkozat második papír alapú példányát személyesen is be kell nyújtani a választott MFB Ponton a kölcsönszerződés megkötésekor

Felhívjuk a figyelmét, hogy a nyilatkozat papír alapú példánya tekintetében ha a határidő kezdőnapja nem munkanap, a határidő a következő munkanapon kezdődik, illetve ha a határidő utolsó napja nem munkanap, a határidő a következő munkanapon jár le.

Felhívjuk a Támogatást igénylők figyelmét, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról 2007. évi CXXXVI. törvény (Pmt. törvény) 7. §. szerinti ügyfél-átvilágításhoz szükséges ún. Pmt. adatlapot egy szabadon választott MFB Pont tölti ki és érvényesíti, amelyhez az Igénylőnek személyesen meg kell jelennie az MFB Ponton. Az Igénylőnek a kitöltött és érvényesített adatlapot eredeti példányát szerződéskötéskor szükséges benyújtani az MFB Ponton.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a vissza nem térítendő támogatás vonatkozásában a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján egyszerűsített kiválasztási eljárásrend alapján folyamatosan, a támogatási kérelmek beérkezésének sorrendjében kerülnek elbírálásra. Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra és tisztázó kérdés feltevésére.

Egyszerűsített eljárásrend esetén a támogató döntést követően Támogatói Okirat kibocsátására kerül sor.

A vissza nem térítendő támogatások eljárásrendjére vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában (*A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja*) találhatóak.

A beérkező támogatási kérelmek a kölcsön rész vonatkozásában az MFB Zrt. által alkalmazott hitelbírálati eljárás keretében kerülnek elbírálásra, azzal, hogy a főbb hitelbírálati szempontokat a Felhívás 4.4.2.3 pontjában foglalt, a vissza nem térítendő támogatásra vonatkozó tartalmi értékelési szempontok is tartalmazzák.

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen Felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a Felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

4.4.2.1. Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok

- a) a támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat elektronikus és – elektronikus aláírás használatának kivételével – papír alapú példánya hiánytalan, hibátlan és határidőben benyújtásra került,
- b) a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint,
- c) a támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylő a Felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal kitöltötte

Amennyiben a fenti nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

4.4.2.2. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok

A hiánypótoltható jogosultsági szempontokat a Felhívás 1. számú szakmai melléklete tartalmazza. Amennyiben a mellékletben szereplő hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótoltható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

4.4.2.3. Tartalmi értékelési szempontok a vissza nem térítendő támogatás vonatkozásában

Amennyiben az alábbi táblázatban felsorolt tartalmi értékelési szempontoknak való megfelelés nem ítéltető meg egyértelműen, akkor tisztázó kérdés feltevésére van lehetőség.

Abban az esetben, ha a projekt az értékelési előfeltételek (igen/nem) bármelyikének nem felel meg, a támogatási kérelem elutasításra kerül 0 pontszámmal.

TARTALMI ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK				
ÉRTÉKELÉSI ELŐFELTÉTELEK				Minősítés
1)	Kapcsolódik-e a projekt a Felhívás céljaihoz? - A beruházás olyan kapacitásbővítést eredményez, amelyre tényleges piaci igény mutatkozik, illetve javítja a technológiai felkészültséget, versenyképességet és erőforrás-hatékonyt.			igen/nem
2)	A projekt költségvetése reális és takarékos módon került-e összeállításra?			igen/nem
3)	A projekt ütemezése reális és szakmailag megvalósítható?			igen/nem
RANGSOROLÁSI SZEMPONTOK				Adható pontszám
4)	Az alábbiak közül legalább egy feltételnek teljesülnie kell:	Ha nem feldolgozóipar, akkor kötelező	feldolgozóipar	Összesen max: 20
a)	A támogatást igénylő jelentős növekedési vagy export potenciállal rendelkezik a további bővüléshez			5
b)	Termelési értékláncban előrelépő vállalkozás			5
c)	Innovatív KKV-k (korábban elvégzett kutatási és innovációs tevékenységre (továbbiakban K+F+I) vagy újonnan megszerzett ipari szellemi tulajdonjogokra épülő termelő beruházások alapján)			5
d)	Akkreditált klaszter (továbbiakban: AK) tagság			5
e)	A projekt keretében megújuló energia előállítására szolgáló berendezések gyártására irányuló beruházás valósul meg.			5
f)	A támogatást igénylő alulreprezentált			5

	vállalkozó: fiatal vagy női vállalkozó			
g)	A fejlesztés szabad vállalkozási zóna területén valósul meg	kötelező		5
5)	A fejlesztés Irinyi Tervben kiemelt fejlesztendő ágazatban valósul meg (a Felhívás 4. számú melléklete alapján)			5
6)	A fejlesztés feldolgozóiparban valósul meg			5
7	IPAR 4.0 megoldások alkalmazása (lásd a Felhívás 10. számú melléklete)			5
a)	A támogatást igénylő nem alkalmaz IPAR 4.0 megoldásokat.			0
b)	A támogatást igénylő rendelkezik vállalatirányítási rendszerrel, vagy jelen projekt keretében sor kerül ilyen típusú fejlesztésre			1
c)	A támogatást igénylő rendelkezik termelés irányítási, termelés programozási rendszerrel vagy jelen projekt keretében sor kerül ilyen típusú fejlesztésre			3
d)	A támogatást igénylő rendelkezik termelésből objektív módon gyűjtött adatok elemzésén és feldolgozásán alapuló, fejlett automatizáltságú intelligens termelésirányítási és döntéstámogató rendszerrel (szenzoros, vagy berendezések vezérlésből közvetlenül szerzett adatokon alapuló), vagy jelen projekt keretében sor kerül ilyen típusú fejlesztésre.			5
8	Vállalati méret Középvállalkozás Kisvállalkozás Mikrovállalkozás			0 3 5
9)	Működés időtartama 2 vagy kevesebb lezárt, teljes üzleti év 3-5 lezárt, teljes üzleti év 6-7 lezárt, teljes üzleti év 7-nél több teljes, lezárt üzleti év			0 3 8 10
10)	Gazdálkodási mutatószámok: Amennyiben nincs feltüntetve, úgy minden esetben a támogatási kérelem benyújtását megelőző, lezárt üzleti év adatait kell figyelembe venni.			max. 50
a)	Készpénz likviditás (Pénzeszközök + Értékpapírok) / Rövid lejáratú kötelezettségek $x < 0,010$ $0,010 \leq x < 0,079$ $0,079 \leq x < 0,223$ $x \geq 0,223$			0 2 5 10
b)	Árbevétel-arányos (adóalapba beszámított bevétel-arányos) cash flow (utolsó lezárt év adózott eredmény + utolsó lezárt év értékcsökkenési leírás) / utolsó lezárt év értékesítés nettó árbevétele (adóalapba beszámított bevétele) $x < 0,000$ $0,000 \leq x < 0,020$ $0,020 \leq x < 0,095$			0 2 5 10

	$x \geq 0,095$	
c)	Tőkeáttétel <i>(Kötelezettségek / Saját tőke)</i> $x < 0,677$ $0,677 \leq x < 2,432$ $2,432 \leq x < 6,808$ $x \geq 6,808$	10 5 2 0
d)	Rövid lejáratú kötelezettségek forgási sebessége <i>(utolsó lezárt év értékesítés nettó árbevétele (adóalapba beszámított bevétele) / utolsó lezárt év rövid lejáratú kötelezettségek)</i> $x < 1,365$ $1,365 \leq x < 3,099$ $x \geq 3,099$	0 5 10
e)	Árbevétel (adóalapba beszámított bevétel) növekedési üteme <i>(utolsó lezárt év értékesítés nettó árbevétele (adóalapba beszámított bevétele) / A támogatási kérelem benyújtását megelőző második lezárt üzleti év időszakos értékesítés nettó árbevétele (adóalapba beszámított bevétele))</i> $x < 0,794$ $0,794 \leq x < 0,935$ $0,935 \leq x < 2,194$ $x \geq 2,194$	0 5 10 2
Összesen:		Max. 100

Nem támogathatók azok a támogatást igénylők, amelyek esetében a támogatási kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 55 pontot.

4.4.2.4. Tartalmi értékelési szempontok a kölcsön vonatkozásában

A beérkező támogatási kérelmek a kölcsön rész vonatkozásában az MFB Zrt. által alkalmazott hitelbírálati eljárás keretében kerülnek kiválasztásra.

Kombinált termék esetében támogatásra az a támogatási kérelem jogosult, amely mind a vissza nem térítendő támogatás, mind a kölcsön tekintetében támogató döntéssel rendelkezik.

4.4.2.5. A tartalmi értékeléshez kapcsolódó információk

- a) Nagy növekedési potenciállal rendelkező KKV-k (Amelyeknek a támogatási kérelem benyújtását megelőző harmadik lezárt üzleti évben kimutatott nettó árbevételét az azt követő két év valamelyikében kimutatott nettó árbevétele legalább 5%-kal meghaladta:

$$a_1 / a_2 \geq 1,05 \text{ vagy } a_0 / a_2 \geq 1,05$$

ahol a_0 = a támogatási igény benyújtását megelőző utolsó lezárt, teljes, jóváhagyott üzleti év nettó árbevétele;

ahol a_1 = a támogatási igény benyújtását megelőző második lezárt, teljes, jóváhagyott üzleti év nettó árbevétele;

ahol a_2 = a támogatási igény benyújtását megelőző harmadik lezárt, teljes, jóváhagyott üzleti év nettó árbevétele.

- b) Export-orientált KKV-k (A támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó három lezárt üzleti év valamelyikében az export-árbevételének teljes árbevételhez viszonyított aránya meghaladja a 15%-ot.

$$e0 / a0 > 0,15 \text{ vagy } e-1 / a-1 > 0,15 \text{ vagy } e-2 / a-2 > 0,15$$

ahol e0 = a támogatási igény benyújtását megelőző utolsó lezárt, teljes, jóváhagyott üzleti év exportból származó nettó árbevétele;

ahol a0 = a támogatási igény benyújtását megelőző utolsó lezárt, teljes, jóváhagyott üzleti év nettó árbevétele;

ahol e-1 = a támogatási igény benyújtását megelőző második lezárt, teljes, jóváhagyott üzleti év exportból származó nettó árbevétele;

ahol a-1 = a támogatási igény benyújtását megelőző második lezárt, teljes, jóváhagyott üzleti év nettó árbevétele;

ahol e-2 = a támogatási igény benyújtását megelőző harmadik lezárt, teljes, jóváhagyott üzleti év exportból származó nettó árbevétele;

ahol a-2 = a támogatási igény benyújtását megelőző harmadik lezárt, teljes, jóváhagyott üzleti év nettó árbevétele;

- c) Termelési értékláncban előrelépő vállalkozásnak minősül az a támogatást igénylő, amelynek beruházási projektje a jelenlegi feldolgozóipari tevékenységének megfelelő vagy ahhoz kapcsolódó feldolgozóipari ágazatban valósul meg, és az eddiginél magasabb feldolgozottsági szintű termékek vagy termékcsoport(ok) előállítását, a hozzáadott érték növekedését eredményezi. A támogatást igénylőnek alá kell támasztania, hogy a beszerzendő eszközök által a jelenleg végzett tevékenységét olyan tevékenységgel egészíti ki, amelynek elvégzésére eddig önállóan nem volt képes, illetve amelyet alvállalkozó útján végeztetett el,

VAGY

amelynek révén az eddig gyártott termék valamely lényegi tulajdonsága változik, az előállított termékek előnyösebb paraméterekkel rendelkeznek, magasabb minőséget képviselnek, illetve új funkciókkal bővülnek,

VAGY

amelynek révén az eddig gyártott termékek olyan variációi jönnek létre, ami a vállalkozás kínálati palettájának szélesedését eredményezi,

VAGY

amelynek révén a vállalkozás az eddig gyártott termékre ráépülő, összetettebb termékek gyártására lesz képes.

A felhívás értelmezésében nem minősül kapcsolódó ágazatnak az adott iparág termékeinek kereskedelme, forgalmazása, fuvarozása vagy raktározása.

- d) Innovatív KKV-k (korábban elvégzett kutatási és innovációs tevékenységre (továbbiakban K+F+I) vagy újonnan megszerzett ipari szellemi tulajdonjogokra épülő termelő beruházások alapján):

da) K+F+I tevékenység:

A támogatási igény benyújtását megelőző év(ek)ben

- a Gazdaságfejlesztési Operatív Program K+F és innováció a versenyképességért prioritás keretében,
- a Közép-Magyarországi Operatív Program 1.1. K+F és innováció fejlesztése, és eredményeinek elterjesztése intézkedésben,
- a Kutatási és Technológiai Innovációs Alapban (KTIA), a Nemzeti Kutatás Fejlesztési és Innovációs Alapban (NKFIA),
- az 2007-2013-as időszakra vonatkozó EU Kutatás-fejlesztési Keretprogramban (FP 7),
- a 2007-2013-as időszakra vonatkozó EU Versenyképességi és Innovációs Programban (CIP),
- illetve HORIZON 2020 programban

olyan támogatásban részesített projekttel rendelkezik, amely esetében a záró beszámolót benyújtotta a Támogató felé, és a létrehozott K+F+I eredményt a termelő beruházás során hasznosítja.

A támogatást igénylőnek a záró beszámoló benyújtásának tényét dokumentummal, a hasznosítást szövegesen a projekt adatlapon kell igazolnia.

VAGY

db) ipari szellemi tulajdonjogokra épülő termelő beruházások:

A vállalkozás (vagy annak tulajdonosa, vagy munkavállalója) a támogatási igény benyújtását megelőzően megadott és a támogatási igény benyújtásakor is oltalommal bíró olyan iparjogvédelmi oltalommal (ide nem értve a védjegyet) rendelkezik, amelyet a termelő beruházás során hasznosít. A támogatást igénylőnek az oltalom meglétét dokumentummal, a hasznosítást szövegesen a projekt adatlapon kell igazolnia. Iparjogvédelmi oltalom hasznosításának minősül, ha a támogatást igénylő vállalkozás a támogatási igény benyújtását megelőző két évben hasznosítási szerződést (pl. licenc) kötött az oltalom tulajdonosával, és ebből a jogügyletből gazdasági esemény is történt a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben, amelyet számlával, bankszámlakivonattal tud igazolni. Igazolásképpen a hasznosítási szerződést, a számlát, és a bankszámlakivonatot kell csatolni.

- e) Akkreditált klaszter (továbbiakban: AK) tagságnak számít, ha a támogatást igénylő vállalkozás a támogatási kérelem benyújtásakor legalább 1 éve AK tagsággal rendelkezik. Az AK tagságot jelen támogatási kérelem benyújtásakor az érvényes, le nem járt AK címmel rendelkező klaszter klasztermenedzsment tevékenységét ellátó szervezet igazolja.
- f) A projekt keretében megújuló energia előállítására szolgáló végtermékek gyártásához kapcsolódó beruházás valósul meg: A beruházás magában foglalja az ilyen berendezésekbe beépülő alkatrész(ek), és/vagy részegység(ek) és/vagy alapanyag(ok) és/vagy adalékanyag(ok) gyártására irányuló beruházást is, amennyiben a gyártás során létrejövő anyagok/termékek a megújuló energia előállítására szolgáló berendezések gyártója részére beszállításra és a végtermékbe beépítésre kerülnek. A támogatást igénylőnek a feltételt szövegesen a projekt adatlapon kell igazolnia.
- g) A támogatást igénylő alulreprezentált vállalkozó: fiatal vagy női vállalkozó: Fiatal vállalkozónak minősül az a vállalkozás, mely társasági részesedése legalább 51%-a 35 év alatti személyek tulajdonában áll, és az ügyvezető személye (több ügyvezető esetén legalább az ügyvezetők egyike) is 35 év alatti fiatal. Női vállalkozásnak minősül az a vállalkozás, mely vállalkozás társasági részesedésének legalább 51%-a női tulajdonban van, és az ügyvezető személye (több ügyvezető esetén legalább az ügyvezetők egyike) is nő. A tulajdoni arányok meghatározása során figyelembe kell venni azon tulajdonos vállalkozás(ok) fiatal/női tulajdonosainak közvetett részesedési arányát is, amelyek a fenti definíció szerint fiatal/női vállalkozásnak minősülnek. Ezen vállalkozások részesedése a fiatal/női tulajdon arányában számítandó.
- h) A beruházás szabad vállalkozási zónában valósul meg: A szabad vállalkozási zónák (SZVZ) települései és a szabad vállalkozási zónává kijelölt települések (27/2013 (II.12.) Korm. rendelet alapján) listáját a Felhívás 5. számú szakmai melléklete tartalmazza.

- i) Az SZJA hatálya alatt álló egyéni vállalkozók esetében a Tartalmi értékelési szempontok 10) Gazdálkodási mutatószámok pontjában szereplő adatok az SZJA bevallásból kerülnek ellenőrzésre.
A tartalmi értékelési szempontok közül a Készpénz likviditás (10 pont), a Tőkeáttétel (10 pont) és a Rövid lejáratú kötelezettségek forgási sebessége (10 pont) szempontok nem értelmezhető egyéni vállalkozók esetében, így az elért összpontszám 100/70-nel kerül felszorozásra.
- j) Amennyiben a beruházás több megvalósítási helyszínt vagy több fejlesztendő tevékenységet érint, a támogatást igénylő abban az esetben kaphatja meg a pontszámot a 4.4.2.3. tartalmi értékelési szempontok 1. g), 5) és 6) pontjaira, amennyiben a pontot jelentő helyszínen vagy fejlesztendő tevékenység keretében merül fel a projekt összköltségének több, mint 50%-a.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

Pénzügyi eszközzel kombinált vissza nem térítendő támogatás esetében a vissza nem térítendő támogatás és a kölcsön elszámolása és folyósítása a támogatási szerződésben, illetve támogatói okiratban és a kölcsönszerződésben rögzített forrásarányoknak megfelelően történik minden elszámolható költségre.

Felhívjuk a figyelmet, hogy mivel az irányító hatóság folyósítja a vissza nem térítendő támogatást, míg az MFB Pont folyósítja a kölcsönt, a két folyósítás értéknapja között néhány nap eltérés adódhat.

Felhívjuk a figyelmet, hogy kölcsön folyósítására (beleértve a záró kifizetés igénylés keretében folyósított kölcsönösszeget is) csak a rendelkezésre tartási idő alatt van lehetőség.

5.1. A támogatás formája

Jelen Felhívás keretében nyújtott támogatás pénzügyi eszközzel kombinált vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

A vissza nem térítendő támogatás formája: visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (a továbbiakban: vissza nem térítendő támogatás).

A Felhívás keretében nyújtott kölcsön kedvezményes kamatozású, éven túli kölcsönnek minősül.

A kölcsön devizaneme HUF.

A Kölcsön kondíciói

Kamat	2% / év
Kezelési költség	Nem kerül felszámításra.
Rendelkezésre tartási jutalék	Nem kerül felszámításra.
Előtörlesztési díj	Nem kerül felszámításra.
Szerződésmódosítási díj	Nem kerül felszámításra.
Késedelmi kamat	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:48 §-ában meghatározott mértékű késedelmi kamat
Egyéb költségek	A hitelkérelem bírálatával, a Kölcsönszerződés megkötésével és módosításával, valamint a kölcsön folyósításával

	<p>összefüggésben nem számítható fel díj, kivéve az, amely harmadik felet illet (pl. értékbecslői, közjegyzői díj).</p> <p>A követelésbehajtás költségei felszámíthatók.</p> <p>A Kölcsön a Kedvezményezett által előtörleszhető anélkül, hogy az a Kölcsön kondícióinak romlását, vagy terheinek, költségeinek növekedését eredményezné.</p>
A kölcsön futamideje	<p>a.) új ingatlan Beruházás, felújítás esetén a Szerződésalkötéstől számított maximum 15 év,</p> <p>b.) immateriális javak beszerzése esetén a szerződésalkötéstől számított maximum 5 év,</p> <p>c.) új eszköz beszerzése esetén az eszköz Tao. szerinti amortizációjának végéig.</p> <p>A feltüntetett futamidők a lehetséges türelmi és/vagy rendelkezésre tartási időt is tartalmazzák.</p> <p>A fenti eszközök kombinációja esetén a futamidőt a leghosszabb amortizációs idővel rendelkező eszközhöz tartozó maximális futamidőhöz mérten szükséges meghatározni úgy, hogy a futamidő a szerződésalkötéstől számítva maximum 15 év lehet.</p>
Rendelkezésre tartási idő:	A projekt fizikai befejezésétől számított legfeljebb 12 hónap, de nem lehet több, mint a Kölcsönszerződés megkötésétől számított legfeljebb 30 hónap.
Türelmi idő:	A rendelkezésre tartás végétől számított max. 6 hónap, de max. a Kölcsönszerződés megkötésétől számított 36 hónap.
Előtörlesztés	A Kölcsön a Kedvezményezett által a Projekt fenntartási időszakának lejártát követően előtörleszhető anélkül, hogy az a Kölcsön kondícióinak romlását, vagy terheinek, költségeinek növekedését eredményezné.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen Felhívás keretében a projekt elszámolható összköltsége – a kölcsön, a vissza nem térítendő támogatás és önerő együttesen – legfeljebb 300 millió Ft lehet, de nem lehet több, mint a támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtását megelőző teljes lezárt üzleti év árbevételének kétszerese.

5.3. A támogatás mértéke, összege

- Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 5.000.000 Ft, maximum 50.000.000 Ft.
- Az igényelhető kölcsön: minimum 10.000.000 Ft, maximum 145.000.000 Ft.
- Az igényelhető kölcsön összegének meg kell haladnia a vissza nem térítendő támogatás összegét.
- A vissza nem térítendő támogatás mértéke maximum a projekt elszámolható költségének 30%-a lehet.
- Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból (pl.: támogatott hitelből) állhat. A saját forrás minimálisan elvárt mértéke a projekt elszámolható költségének legalább 10%-a.

- f) A kölcsön támogatástartalmának számítása „Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet II. melléklet B) pontjában foglalt képlet, és a Támogatásokat Vizsgáló Iroda honlapján (<http://tvi.kormany.hu/>) közzétett referencia alapkamatláb alapján számított egyéni referencia kamatláb felhasználásával történik.
- g) Az igényelhető vissza nem térítendő és a kölcsön együttes támogatástartalma összesen nem haladhatja meg az 5.9. pontban szereplő maximumokat.

5.4. Előleg igénylése

Jelen Felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt, vissza nem térítendő támogatás legfeljebb 50%-a.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül időközi kifizetés igénylést szükséges benyújtani és az előleg folyósításától számított 3 éven belül de legkésőbb a záró kifizetési igénylésben az előleggel elszámolni.

5.5. Az elszámolható költségek köre

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a Felhívásban rögzített elszámolható költségek között és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költség típusokra, illetve költségelemekre vonatkozó általános szabályozást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező *Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak* c. útmutató tartalmazza.

Egyszerűsített elszámolásra jelen Felhívás keretében nincs lehetőség.

Vissza nem térítendő támogatások esetében az elszámolható költségek valóságát igazoló, kifizetési igénylésben benyújtandó dokumentumok körét a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 4. sz. melléklete határozza meg.

A kölcsön folyósításához szükséges dokumentumok benyújtása vonatkozásában az Eljárási Rend előírásai az irányadóak.

Jelen Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

5.5.1. Beruházáshoz kapcsolódó költségek

- a) Terület-előkészítési költség, maximum a projekt összes elszámolható költségének 2%-a
- régészeti feltárás,
 - lőszementesítés,
 - földmunkák
 - egyéb, a projekt célkitűzéseire illeszkedő terület beruházásra alkalmassá tétel érdekében végzett előkészítő munkák költségei.
- b) Építéshez kapcsolódó költség maximum nettó 200 ezer Ft/négyzetméter
- Átalakítás, bővítés, korszerűsítés költségei
 - Új építés

Az infrastrukturális beruházások esetében a következő rendszerek kiépítésével, bővítésével, átalakításával, korszerűsítésével kapcsolatos telekhatáron belüli költségek számolhatóak el:

- ivó-, ipari- és tűzi-víz hálózat és tárolók, korszerű tűzvédelmi hálózat;
- őrző-védelmi hálózat;
- épületgépészeti gépek;
- gázhálózat, gázfogadó állomás;
- a megújuló energiával működő fűtési és hűtési rendszerek és a hozzájuk kapcsolódó berendezések, felszerelések;
- a megújuló energiatermelő rendszerek és a hozzájuk kapcsolódó berendezések, felszerelések;
- elektromos energiaellátás hálózata, transzformátor-állomás;
- eső- és szennyvízelvezetés, szennyvíztisztító;
- szennyvíztároló
- szellőzési, légrfrissítő berendezések
- felvonók
- hűtőkamra
- siló
- ipari kapuk
- áttereszek, vízi létesítmények;
- informatikai és telekommunikációs alaphálózat, a hálózat csatlakozási pontjai, valamint az aktív hálózati eszközök;
- iparvágány; (A fejlesztéssel érintett iparvágány műszaki paraméterei meg kell, hogy egyezzenek annak a pályahálózatnak a paramétereivel amelyre az iparvágány rácsatlakozik)
- vonalas közmű kiépítése esetén, a közüzemi szolgáltatónak jogszabály vagy megállapodás alapján fizetendő közműfejlesztési hozzájárulás, illetve azzal analóg díjak (pl. csatlakozási díj)

c) Eszközbeszerzések költségei

- új, egyenként minimum nettó 100.000 Ft értékű eszközök bekerülési értéke, (100.000 Ft érték alatti eszköz csak akkor támogatható, ha az a beszerzendő eszköz tartozéka), amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja az eszközbeszerzéshez kapcsolódó szállítás és üzembe helyezés, valamint az eszközbeszerzéshez közvetlenül kapcsolódó betanítás költségét is
- ideértve a megújuló energiatermelő rendszerek és a hozzájuk kapcsolódó berendezések, felszerelések költségét is, amelyekre a minimum nettó 100.000 Ft értékhatárra vonatkozó fenti szabály nem vonatkozik
- a már meglévő eszközök felszerszámozásához szükséges új szerszámok, új kiegészítő berendezések költsége, amennyiben alkalmassá teszi a meglévő gépet új termékek előállítására vagy kapacitásbővülést eredményez
- információs technológiafejlesztéshez kapcsolódó, egyenként minimum nettó 30.000 Ft értékű új hardver beszerzése
 - közvetlenül a projekthez rendelhető hardvereszközök, hálózati eszközök és telekommunikációs eszközök beszerzési költségei, amely tartalmazza a vételárat, valamint a közvetlenül a projekthez rendelhető hardvereszközök beszerzéshez kapcsolódó szolgáltatásokkal kapcsolatos kiadásokat

d) Immateriális javak beszerzése

- Információs technológiafejlesztéshez kapcsolódó szoftverek beszerzése:

- termelési kapacitásokhoz kapcsolódó alkalmazások, szoftverek, alapszoftverek beszerzése és a beszerzéshez kapcsolódó szolgáltatásokkal kapcsolatos kiadások
- az új eszköz beszerzéséhez kapcsolódó immateriális javak (gyártási licenc, gyártási know-how) költségei, maximum a projekt összes elszámolható költségének 10%-a
 - testreszabás, telepítés, konfigurálás, tesztelés és migráció költségei,
- betanítás költsége (közvetlenül a beszerzett szoftverhez kapcsolódva).

5.5.2. Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei

A projekt megvalósításához kapcsolódó, kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költségei, melyek tevékenység csak a támogatói döntést követően számolhatók el.

A kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költségeinek az összes elszámolható költséghez viszonyított aránya nem lehet több, mint 0,5%

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatói döntést megelőzően a projekt elszámolható költségeinek változtatására nincs lehetőség, az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A Felhívás keretében támogatott projektek költségei elszámolhatóságának

- kezdete: a támogatási kérelem benyújtását követő nap
- vége: projekt fizikai befejezése, de legkésőbb 2019. szeptember 30.

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:

- a) Eszközbeszerzés esetén a támogatási kérelem keretében kizárólag a Felhívás 5. számú mellékletben található VTSZ listán szereplő VTSZ számok alá tartozó, a fejlesztendő tevékenység végzéséhez szükséges eszközök beszerzésének költsége támogatható.
- b) Információs technológiafejlesztés keretében megvalósuló szoftver fejlesztés esetén kizárólag a Felhívás 6. számú szakmai mellékletében található TESZOR listában szereplő TESZOR szám alá tartozó szoftverek beszerzésének költsége támogatható.
- c) Ingatlan beruházás esetén legfeljebb nettó 200.000,- Ft/négyzetméter költség tervezhető, illetve számolható el maximális kiadásként.
- d) Jelen Felhívás keretében szinten tartó, helyettesítő beruházás nem támogatható.
- e) A Kedvezményezett a projekt végrehajtása során a projekt megvalósításának időpontjában hatályos Kbt., továbbá az eljárás rendeletben meghatározottak szerint köteles eljárni.
- f) A Felhívás 5.5.1 c) pontjában beszerezhető eszközök minimális értéke egyenként nettó 100.000 Ft, informatikai hardver eszközök esetében egyenként nettó 30.000 Ft.
- g) Jelen Felhívás keretében egyszeri és többszöri elszámolásra is van lehetőség.
- h) Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra van lehetőség, amennyiben a megrendelés összege nem haladja meg a bruttó 100 000 Ft-ot.
- i) Kis támogatástartalmú számlák összesítőjével történik azon forintban kiállított számlák elszámolása, amelyek alapján az igényelhető utófinanszírozott támogatás nem haladja meg az 500 000 Ft-ot.

j) E-beszerezés funkció használatára vonatkozó kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kedvezményezett köteles a projekt keretében megvalósítandó, Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzései vonatkozásában az alábbiak szerint eljárni:

- A kedvezményezett beszerzési igényét az ajánlattételi határidőt megelőző legalább öt nappal köteles a pályázati e-ügyintézés felületen „Beszerzéseim” menüpont alatt feltölteni.
- Nem kell közzétenni a beszerzési igényt a 3 000 000 Ft-nál nagyobb elszámolható összköltségű projektek azon szerződéseinek esetében, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 300.000 Ft-ot.
- 3 árajánlat rendelkezésre kell, hogy álljon, abban az esetben is, ha használja az e-beszerezés funkciót;
- A kedvezményezett köteles figyelembe venni az e-beszerezés felületen keresztül érkezett ajánlatokat a beszerzése során, mérlegelve a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot tekintettel a már meglévő árajánlatokra, és indoklással alátámasztani annak vagy azoknak esetleges elutasítását.

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Kölségtípus	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
Az új eszköz beszerzéséhez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how beszerzések	10
A Felhívás keretében beszerzendő információs technológiafejlesztéshez kapcsolódó új szoftverekhez kapcsolódó költségek	15
Terület előkészítés (régészeti feltárás, lőszementesítés, földmunkák stb.)	2
A kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása	0,5

Jelen Felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely a Felhívás 6. d) pontja alapján nincs megfelelően alátámasztva 3 db árajánlattal, továbbá amely nem szerepel a Felhívás 5.5. pontban, különösen:

1. a támogatást igénylő által előállított, forgalmazott eszköz, szoftver, saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költségei,
2. a támogatást igénylőnél saját teljesítés keretében felmerült, továbbá a Felhívás 3.3 y) pontjában szereplő beszerzések finanszírozása
3. garanciális költségek,
4. a támogatást igénylőnél meglévő termelőkapacitások telephelyen belüli, illetve más telephelyre történő áttelepítési költsége,

5. franchise díj,
6. a támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek,
7. támogatási kérelem készítés és menedzsment, kifizetési igénylés összeállítása, engedélyezési és kiviteli tervek készítése, megvalósíthatósági tanulmány készítése, közjegyzői díj,
8. biztosítéknyújtáshoz kapcsolódó költségek, jelzálog, bankgarancia költségei,
9. kamatköltségek,
10. működési és általános költségek (rezsi),
11. reprezentációs költségek,
12. utazási- és szállásköltségek (pl. gépek üzembehelyezéséhez kapcsolódóan, vagy vásárokon, kiállításokon való megjelenés esetén sem elszámolható),
13. kiszállási díj,
14. jogszabály-frissítési díj,
15. fordítási költségek,
16. levonható ÁFA,
17. közúti gépjármű, vízi jármű, légi jármű, vasúti jármű), pótkocsi, félpótkocsi beszerzése (8601 - 8609, 8701 - 8708, 8710 - 8716, 8801 – 8805, és 8901 – 8908 VTSZ számú járművek)
18. szerszámkészlet,
19. műszaki eszközök felújítási, karbantartási költségei,
20. meglévő gépek átalakításának költségei, még akkor sem, ha az átalakítás után a gép teljesítménye, paramétere megváltozik,
21. eszközök leszerelési költsége,
22. szállítási biztosítás és a vámkezelés költsége,
23. azon eszközök, berendezések, amelyek a támogatási kérelem benyújtása előtt bérleti vagy egyéb hasonló konstrukció keretében, továbbá tesztelési, próbaüzemi céllal a támogatást igénylőnél bármely telephelyen már használatban voltak,
24. irodabútor,
25. készletek beszerzése,
26. termelési és/vagy szolgáltatási jellegű licenc, know-how éves ismétlődő (megújítási, forgalom utáni) díja,
27. nem termelési és/vagy szolgáltatási jellegű know-how vásárlása a szoftverek kivételével,
28. infrastrukturális és ingatlan beruházás esetében nem elszámolható költségvetésnek minősülnek a bontási, deponálási, takarítási, kertépítési, a bontási törmelék elszállítási, anyagigazgatási költségek (ingatlan bővítése, átalakítása esetén sem elszámolható), valamint az árkokázati fedezet, saját kivitelezésre fordított összeg,
29. informatikai eszközök felújítási, karbantartási költsége,
30. terméktámogatási díj,

31. webtárhely bérleti díjának hosszabbítása, domain név karbantartási díja, honlap üzemeltetésének díja, szerver vagy webhely üzemeltetésének díja

Amennyiben a benyújtott támogatási kérelem nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére abban az esetben van lehetőség, ha a projekt a csökkentést követően is megfelel a Felhívás feltételeinek, és a csökkentés nem befolyásolja érdemben a projekt eredeti célját.

Amennyiben a projekt összköltsége csökkentésére kerül sor, úgy a kölcsönt is arányosan csökkenteni szükséges az eredeti támogatási mértéknek megfelelően.

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmazódás

Azonos, vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben, vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmazható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmazható.

5.9.1. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

Csekély összegű támogatás

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o) (a továbbiakban: 1407/2013/EU bizottsági rendelet) a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon az adott évben valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a

100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletben (HL L 114., 2012.4.26.) meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkében meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A Kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére és a vele egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozás részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

a) Jogi státusz igazolása:

A támogatási kérelem benyújtásához nem szükséges a jogi státusz igazolására vonatkozó dokumentum csatolása nem egyéni vállalkozó esetében. Egyéni vállalkozóknál a jogi státusz igazolására alkalmas a vállalkozói igazolvány, vagy Hatósági igazolás a vállalkozói engedélyről. Működési engedély igazolásként nem fogadható el.

b) Jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló amennyiben az nem került feltöltésre a <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> oldalra vagy SZJA bevallás

A gazdálkodási adatok igazolására az alábbiak fogadhatók el:

ba) gazdasági társaság, szövetkezet esetén a jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), utolsó és utolsó előtti lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évi összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló (mérleg, eredménykimutatás);

Amennyiben a Felhívás 4.4.2 Kiválasztási kritériumok 3. Tartalmi értékelési szempontok táblázatának 4. a) pontja alapján releváns, úgy az egyszerűsített éves beszámolóval rendelkező támogatást igénylők esetében az utolsó három lezárt üzleti év főkönyvi kivonatának csatolása is szükséges az exportárbevétel alátámasztására.

bb) egyéni vállalkozók részéről az adóhatósághoz benyújtott, cégszerűen aláírt, a támogatási kérelem benyújtását megelőző három év SZJA bevallásának minden oldala.

Amennyiben a Felhívás 4.4.2 Kiválasztási kritériumok 3. Tartalmi értékelési szempontok táblázatának 4. a) pontja alapján releváns, az utolsó három lezárt üzleti év külföldi vevőanalitikájának csatolása is szükséges az exportárbevétel alátámasztására.

Felhívjuk szíves figyelmét arra, hogy előzetes, azaz a legfőbb szerv, illetve a tulajdonosok által jóvá nem hagyott beszámoló nem fogadható el.

- c) Éves beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum:

Az utolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évi beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló cégszerűen aláírt dokumentum (pl. jegyzőkönyv, határozat) másolatát kell benyújtani.

- d) Minden költségtétel alátámasztására (kivéve az új eszköz beszerzéséhez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how beszerzéseket) 3 db, érvényes egymástól független¹⁰ árajánlatadók által kiállított árajánlat csatolása szükséges, amely tartalmazza:

- az ajánlattevő megnevezését, aláírását, nyilatkozatát a kereskedői vagy gyártói státuszra vonatkozóan;
- a gyártó megnevezését; származási országát
- az ajánlat tárgyának pontos megnevezését; a gyártó által meghatározott típusát, műszaki paramétereit, szakmai jellemzőit, rendelésre gyártott beszerzés esetén technikai feltételek és az egyedi költségkalkuláció részletes feltüntetését;
- tartozék beszerzése esetén annak jelölését, hogy mely eszközhöz tartozik;
- szoftver beszerzése esetén az ajánlat tárgyának TESZOR számát és megnevezését;
- eszköz beszerzése esetén az ajánlat tárgyának VTSZ számát;
- az árajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
- az egységárat, a nettó árat, az ÁFA-t és a bruttó árat;
- eszközök esetén az eszköz gyártási évét és a forgalmazó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az eszköz új;
- ingatlan és/vagy infrastrukturális beruházás esetén a részletes építési, kivitelezési költségvetést, költségeket.
- amennyiben az eszköz- vagy szoftverbeszerzéshez kapcsolódó árajánlat tartalmaz betanítást, szállítást és üzembehelyezést is, kérjük ezek költségét külön feltüntetni.
- igénybevett szolgáltatások esetén, a fentiekén túlmenően az árajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok szakmai tartalmát, ráfordított embernapszámot, hogy hány fő végzi az adott tevékenységet, valamint, amennyiben ez az árban meghatározó, az anyagköltség becsült mértékét, valamint amennyiben az árajánlat összege egyéb költségeket is magába foglal, azok összegét és megnevezését;

¹⁰ Nem független az az ajánlattevő, illetve szállító amelyben a támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, ezen személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója, tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési jogokat gyakorol, vagy fordítva, amely olyan szállítótól származik, amelynek tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, a kedvezményezett szervezetében vagy a másik ajánlattevő szervezetében tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol. Nem független továbbá az ajánlattevő, ha a támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

- az új eszköz beszerzéséhez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how beszerzés esetében 1 árajánlat csatolása szükséges, mely mellékletként tartalmazza szabadalmi ügyvivő által kiállított vagyonértékelő nyilatkozatot.

Amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos árfolyamán. Nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.

Felhívjuk figyelmét, hogy az árajánlatnak és a Támogatási kérelemben szereplő táblázatok adatainak meg kell egyezniük. A projekt költségvetésének alapját a legtakarékosabb árajánlat kell, hogy képezze.

A költségvetések alátámasztására 3 darab, a formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő árajánlat fogadható el. Amennyiben a hiánypótlást követően sem áll rendelkezésre az adott költségvetés vonatkozásában a 3 db, formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő árajánlat, akkor az a költségvetés nem elszámolható költségnek minősül, így azzal a projekt elszámolható összköltsége csökkentésre kerül.

- e) A támogatást igénylő törvényes képviselőjének aláírási címpéldánya vagy ügyvéd által hitelesített aláírás minta:

A támogatást igénylő részéről eljáró személy(ek) jogosultságának igazolására a következő dokumentumok fogadhatók el:

- gazdasági társaságok, szervezetek esetén aláírási címpéldány vagy ügyvéd által hitelesített aláírás minta;
- egyéni vállalkozó esetén a támogatást igénylő aláírási címpéldánya/vagy ügyvéd által hitelesített aláírás minta.

A becsatolt aláírási címpéldánynak/ügyvéd által hitelesített aláírás mintának alkalmasnak kell lennie a cégszerű aláírás ellenőrzésére.

- f) Tulajdonostársak hozzájárulása - amennyiben a támogatási kérelem tartalmaz infrastrukturális és ingatlan beruházást:

A melléklet benyújtása abban az esetben szükséges és kötelező, amennyiben a projekt megvalósítás helyszínénél szolgáló ingatlan nem a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdona, továbbá csatolni szükséges a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a projekt megvalósításához, és a megvalósítást követő 3 éves üzemeltetéshez.

- g) Megállapodás az osztatlan közös tulajdonban lévő ingatlan használatáról - amennyiben a támogatási kérelem tartalmaz infrastrukturális és ingatlan beruházást:

Amennyiben a projektet osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanon kívánják megvalósítani, akkor csatolni szükséges a tulajdonostársak között közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajzot.

- h) Bérbeadó hozzájárulása és bérleti szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben a használatba adó hozzájárulása, közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás - amennyiben a támogatási kérelem tartalmaz infrastrukturális és ingatlan beruházást:

Amennyiben a projekt megvalósítás helyszínénél szolgáló ingatlan nem a támogatást igénylő tulajdonát képezi, csatolni szükséges a bérleti szerződést, közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást, valamint a bérbeadó illetve a

használatba adó hozzájáruló nyilatkozatát a projekt megvalósításához és a támogatást igénylőre vonatkozó fenntartási időszakra értelmezett üzemeltetéshez. A bérleti szerződésnek, közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodásnak kizárólagos joggal biztosítania kell a támogatással megvalósuló beruházás működtetését legalább a projekt fenntartási időszakára, és tartalmaznia kell a bérleti díjat.

Amennyiben a bérleti szerződésben a bérleti díj összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintba a támogatási kérelem benyújtását megelőző napon érvényes MNB hivatalos árfolyamán.

- i) Nyilatkozat építési engedély köteles beruházásról vagy az építési engedély mentességéről - amennyiben a támogatási kérelem tartalmaz infrastrukturális és ingatlan beruházást:

Felhívjuk figyelmét arra, hogy amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz építési engedély köteles infrastrukturális és/vagy ingatlan beruházást, úgy a támogatási kérelem benyújtásának **nem** feltétele a jogerős építési engedély megléte. A jogerős, érvényes építési engedélyt az első kifizetési kérelemhez szükséges csatolni.

Amennyiben a projekt infrastrukturális és/vagy ingatlan beruházást tartalmaz, akkor a támogatást igénylő arra vonatkozó nyilatkozatát szükséges csatolni, hogy a beruházás építési engedély köteles vagy sem. Amennyiben nem építési engedély köteles, úgy csatolni szükséges a kivitelező nyilatkozatát a munkálatok megkezdésére vonatkozóan.

- j) Építési tervdokumentáció - amennyiben a támogatási kérelem tartalmaz infrastrukturális és ingatlan beruházást:

Amennyiben a támogatási kérelem infrastrukturális és/vagy ingatlan beruházást tartalmaz, csatolni szükséges az építési tervdokumentációt, amely tartalmazza a tervrajzokat, valamint az építészeti és technológiai műszaki leírást, költségvetést.

- k) A Felhívás 4.4.2 Kiválasztási kritériumok, 3. Tartalmi értékelési szempontok táblázatának 4. d) pontjához kapcsolódóan csatolni kell az AK tagságot igazoló dokumentumot.
- l) A Felhívás 4.4.2 Kiválasztási kritériumok, 3. Tartalmi értékelési szempontok táblázatának 4. c) pontjában szereplő kritérium teljesítéséhez csatolni szükséges a záró elszámolás benyújtását igazoló dokumentumot, vagy az iparjogvédelmi oltalom meglétét igazoló dokumentumot. Az iparjogvédelmi oltalom hasznosításának igazolásához szükséges csatolni a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben kötött hasznosítási szerződést, a gazdasági eseményt igazoló számlát, illetve bankszámlakivonatát.
- m) A Felhívás 4.4.2 Kiválasztási kritériumok, 3. Tartalmi értékelési szempontok táblázatának 4. f) pontjában szereplő kritérium igazolásához csatolni szükséges a tulajdoni viszonyokat igazoló dokumentumot (pl.: társasági szerződés).
- n) A Felhívás 4.4.2 Kiválasztási kritériumok, 3. Tartalmi értékelési szempontok táblázatának 7.) pontban szereplő kritérium teljesítéséhez csatolni szükséges a Rendszer használatával kapcsolatos érvényes szerződés másolatát.
- o) A támogatási kérelem beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben a NAV-nak kötelezően megküldendő bevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala, vagy belső munkaügyi nyilvántartása.
- p) Alapító Okirat, Alapszabály, Társasági Szerződés utolsó egységes szerkezetű, ügyvéd által ellenjegyzett változata
- q) Kft. esetében tagjegyzék, részvénytársaság esetében részvénykönyv-kivonat cégszerűen aláírt változata, az 5% feletti részvényesek megjelölésével

- r) Legfőbb szerv határozata a hitelfelvételről (amennyiben a létesítő okirat szerint a legfőbb szerve hatáskör a hitelfelvétel, egyéb esetben nem szükséges).
- s) Tagi hitelnyújtás alapját képező szerződések (amennyiben releváns)
- t) Egyéni vállalkozó esetén iskolai végzettséget igazoló dokumentum
- u) Fedezetként felajánlott ingatlan és/vagy ingóság 90 napnál nem régebbi értébecslése (termőföld vagy mezőgazdasági ingatlan esetén elegendő 180 napnál nem régebbi értébecslés)
- v) Fedezetként felajánlott ingatlan 30 napnál nem régebbi, teljes hiteles tulajdoni lapja
- w) Fedezetként felajánlott óvadék meglétéről szóló igazolás

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni. A Nyilatkozat c. dokumentum vonalkóddal rendelkező példányát pedig a támogatási kérelem véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltőprogram fogja generálni, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra. **A Nyilatkozat aláírását és elküldését a jelen Felhívás 4.3. d) pontjában meghatározott módon kell elvégezni.** A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az ÁÚF 3. pontja tartalmazza, amely letölthető a www.szechenyi2020.hu oldalról.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része a 272/2014. (XI. 5.) Korm rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

Az irányító hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen Felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az irányító hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a www.szechenyi2020.hu oldalon

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy az ÁÚF és az Eljárási Rend a www.szechenyi2020.hu honlapon található és általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
 - a) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben
 - b) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben
 - c) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben
 - d) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja területi kiválasztási eljárásrendben
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A Felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók és az Európai uniós forrásból finanszírozott önálló és kombinált hitelprogramok Eljárási Rendjének figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

1. számú melléklet: Hiánypótoltható jogosultsági szempontok (külön dokumentumban)
2. számú melléklet: Nem támogatható tevékenységek listája (külön dokumentumban)
3. számú melléklet: TEÁOR lista (feldolgozóipari tevékenységek TEÁOR besorolása) (külön dokumentumban)
4. számú melléklet: az Irinyi Tervben kiemelt fejlesztendő ágazatok listája (külön dokumentumban)
5. számú melléklet: VTSZ lista (külön dokumentumban)
6. számú melléklet: TESZOR lista (külön dokumentumban)
7. számú melléklet: Annex I lista (külön dokumentumban) számú
8. számú melléklet: A mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertana
9. számú melléklet: Településlista (SZVZ települések és SZVZ-n kívüli települések) (külön dokumentumban)
10. számú melléklet: Vállalati infokommunikációs rendszerekkel, megoldásokkal szemben támasztott követelménye - Általános követelménylista

